

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 31.03.2025, klo 14:00 - 16:25

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

- § 126 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 127 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 128 Ilmoitusasiat**
- § 129 Otto-oikeus/lautakuntien päätökset**
- § 130 Kansainvälinen varhaiskasvatus- ja koulupolku Mikkeliin**
- § 131 Lentoaseman kentän ja yleisalueiden huollon traktori, lisämäärärahaesitys**
- § 132 Kaakkois-Suomen lomituspalveluiden toimivuus vastine MTK yhdistysten tekemään kannanottoon**
- § 133 Asemakaavan muutosehdotus 1. kaupunginosan (Savilahti) / Porrassalmenkatu 29**
- § 134 Mikkelin kaupunkikonsernin hankintasäännön päivittäminen**
- § 135 Konsultoivan erityisopettajan viran perustaminen sairaalaopetukseen**
- § 136 Henkilöstökertomus 2024**
- § 137 Mikkelin kaupungin tilinpäätös 2024**
- § 138 Valtuustoaloite: Toisen asteen opintojen maksuttomuus Mikkeliissä**
- § 139 Valtuustoaloite: Nuorten maksuton toinen aste Mikkeliissä säilytettävä**
- § 140 Valtuustoaloite: Mikkelin kaupungin torjuttava maksuttoman toisen asteen koulutuksen romuttaminen**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Pekka Pöyry, puheenjohtaja
Jarno Strengell, 1. varapuheenjohtaja
Jani Sensio, 2. varapuheenjohtaja
Eero Aho
Jatta Juhola, saapui 14:18
Heli Kauppinen
Jouko Kervinen
Kirsi Olkkonen
Risto Rouhiainen
Armi Salo-Oksa
Jaana Strandman

Muut saapuvilla olleet

Ari Liikanen, hallintojohtaja, sihteeri
Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja
Oskari Valtola, kaupunginvaltuuston puheenjohtaja
Petri Pekonen, kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja
Minna Pöntinen, kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja
Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja
Heidi Hänninen, viestintä- ja markkinointipäällikkö
Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja
Annaliisa Leinonen, kaupunginlakimies
Janne Skott, taloussuunnittelupäällikkö
Tiia Tamlander, talousjohtaja
Petri Mattila, henkilöstöjohtaja, poistui 14:48

Poissa

Aki Kauranen, strategia- ja kehityspäällikkö

Allekirjoitukset

Pekka Pöyry
Puheenjohtaja

Ari Liikanen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

02.04.2025

02.04.2025

Jani Sensio
Pöytäkirjantarkastaja

Jaana Strandman
Pöytäkirjantarkastaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi 7.4.2025

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 126

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 127

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Jani Sensio ja Jaana Strandman. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti keskiviikkona 2.4.2025 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 128

Ilmoitusasiat

Kaupunginhallituksen tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

- Mikkelin seudun työllisyyslautakunta 11.3.2025
- Etelä-Savon maakuntaliitto, maakuntahallituksen pöytäkirja 17.3.2025
- UEG-seurantakokouksen muistio 13.3.2025

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 129

Otto-oikeus/lautakuntien päätökset

Kaupunginhallituksen tietoon saatetut pöytäkirjat:

- Kaupunkikehityslautakunta 18.3.2025
- Kasvatus- ja opetuslautakunta 20.3.2025

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Koska kaupunginjohtaja ei ole havainnut pöytäkirjoissa sellaista, mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle kaupunginjohtaja ehdottaa, ettei kaupunginhallitus käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta em. viranomaisten tekemiin päätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kasvatus- ja opetuslautakunta, § 38, 20.03.2025
Kaupunginhallitus, § 130, 31.03.2025

§ 130

Kansainvälinen varhaiskasvatus- ja koulupolku Mikkeliin

MliDno-2025-973

Kasvatus- ja opetuslautakunta, 20.03.2025, § 38

Valmistelijat / lisätiedot:

Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja, Virpi.siekkinen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Koltk 20.3.2025 KPMG Selvitys kansainvälisen koulun perustamisesta, Mikkelin kaupunki 2024-2025

2 Liite Koltk 20.3.2025 KPMG selvitys kansainvälisen koulun perustamisesta, Mikkelin kaupunki 2024-2025, johdon yhteenveto

Naton alaesikunnan sijoittumispäätöksen myötä Mikkeliissä on käynnistetty työ, jossa selvitetään kansainvälisten palvelujen rakentamisen mahdollisuudet Mikkeliin. Esille on noussut mm. englanninkielisen varhaiskasvatus- ja koulupolun rakentaminen. Tällaisella palveluketjulla mahdollistetaan esimerkiksi monien eri alojen kansainvälisten asiantuntijoiden asettautuminen perheineen Mikkeliin siksi ajaksi, kun asiantuntijat Mikkeliissä työskentelevät. Toinen näkökulma englanninkieliseen palvelutarjontaan liittyy huoleen Mikkelin väestönkehityksestä ja tulevaisuuden työvoiman riittävydestä paikalliseen tarpeeseen.

Kaupungin tilaama selvitys, jossa tarkastellaan reunaehtoja ja edellytyksiä perustaa kansainvälinen koulu Mikkeliin, on valmistunut. Selvityksessä ennakoitaan Mikkelin väestökehitys huomioiden vieraskielisen väestön kehitys, avataan vieraskielisen opetuksen järjestämisen reunaehtoja, kuvataan vieraskielisen opetuksen järjestämisen käytäntöjä valikoiduissa kunnissa sekä kuvataan huoltajien ja sidosryhmien näkemyksiä vieraskielisen opetuksen tarpeista Mikkeliissä.

Selvityksen johtopäätöksinä todetaan mm. seuraavaa:

- väestöennustetarkastelun ja vieraskielisen väestön kehityksen perusteella voidaan arvioida, että kokonaisuudessaan Mikkelin väestömäärä tulee pienenemään, mutta vieraskielisen väestön määrä sitä vastoin lisääntymään
- kansainvälisten rekrytointien yleistyessä vieraskielisen varhaiskasvatuksen ja opetuksen merkitys kilpailutekijänä tulee korostumaan erityisesti työvoimapulasta kärsivillä aloilla
- kotimainen lainsäädäntö antaa melko väljät mahdollisuudet sisällyttää opintoihin myös vieraita kieliä siten, että opetuksessa kuitenkin tukeudutaan kansalliseen opetussuunnitelmaan
- verrokkikaupunkien kaksikielisen opetuksen kysynnän kasvua selittää enimmäkseen korkeakouluopiskelijoiden ja korkeakouluihin rekrytoitujen asiantuntijoiden määrä
- sekä vertailuarvioinnin että kyselytulosten aineistossa kaksikielisen opetuksen hyödyt korostuvat selvästi täysin englanninkielistä opetusta enemmän

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

- kaksikielisessä opetuksessa opetuskielinä tulisi olla suomi ja englanti
- koulutuksen järjestämisessä on myös huomioitava opetustoimen vastuu edistää ulkomailta muuttavien ja pysyvästi tai pidempään Suomessa asuvien lasten integroitumista suomalaiseen yhteiskuntaan.

Naton alaesikunnan perustaminen Suomeen ja Suomessa Mikkeliin on ainutlaatuinen asia. Nato-sopimuksissa on yleisesti sitouduttu järjestämään opiskelumahdollisuudet kuhunkin maahan sijoitettujen Nato-henkilöstöjen perheille. Tähän sitoumukseen vastataan valmistelemalla Mikkeliin kaksikielinen varhaiskasvatus- ja koulupolku, joka toimii myös kilpailutekijänä kansainvälisten rekrytointien yleistyessä erityisesti työvoimapulasta kärsivillä aloilla. Englannin kielen, maailmanlaajuisena kielenä, voidaan arvioida myös hyödyttävän lapsia tulevaisuuden työelämässä ja kansainvälisissä mahdollisuuksissa.

Liitteenä oleva esiselvitys "Kansainvälisen koulun perustaminen Mikkeliin" esitellään kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Kasvatus- ja opetuslautakunta merkitsee saadun selvityksen tiedoksi ja valtuuttaa sivistystoimen edustajat valmistelemaan kaksikielisen (suomi ja englanti) varhaiskasvatus- ja koulupolun perustamisen Mikkeliin.

Lisäksi kasvatus- ja opetuslautakunta toteaa, että kaksikielisen varhaiskasvatus- ja koulupolun valmistelusta ja käynnistämisestä aiheutuvat kustannukset tulee huomioida lautakunnan budjetissa 2025 ja talousarviossa 2026.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana esittelijä muutti päätösehdotustaan seuraavasti:

Kasvatus- ja opetuslautakunta merkitsee saadun selvityksen tiedoksi ja valtuuttaa sivistystoimen edustajat valmistelemaan kaksikielisen (suomi ja englanti) varhaiskasvatus- ja koulupolun perustamisen Mikkeliin.

Lisäksi kasvatus- ja opetuslautakunta toteaa perustamisen edellytyksenä olevan, että kaksikielisen varhaiskasvatus- ja koulupolun valmistelusta ja käynnistämisestä aiheutuvat kustannukset tulee huomioida lautakunnan budjetissa 2025 ja talousarviossa 2026.

Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko esittelijän muutettu päätösehdotus hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 31.03.2025, § 130

Valmistelija / lisätiedot:

Aki Kauranen, strategia- ja kehityspäällikkö, aki.kauranen@mikkeli.fi

Mikkeliin kaksikielisen varhaiskasvatus- ja koulupolun valmistelutyö vaatii oman henkilöresurssin. Alustavasti on linjattu, että valmistelutyötä tekemään palkataan

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

määräaikainen projektipäällikkö. Projektipäällikön tehtäviin kuuluu ensivaiheessa lukuvuoden 2025-2026 valmistelutyöt (erilaisiin kaksikielisen opetuksen toteutustapoihin tutustuminen/vierailut valittujen koulutuksen järjestäjien luona, opetussuunnitelmatyö, englanninkielinen oppimateriaali, tilajärjestelyt, opettajaresurssointi, kasvun ja oppimisen tukipalvelujen valmistelu yhdessä opiskelijahuollon kanssa) sekä koko kaksikielisen opintopolun (esiopetuksesta 9. luokalle) valmistelusta vastaaminen. Kyseistä resurssia ei ole huomioitu kasvatus- ja opetuslautakunnan vuoden 2025 budjetissa. Näin ollen esitetään, että 50 000 €:n resurssi vuodelle 2025 osoitetaan kaupunginhallituksen alaisesta kehittämisrahasta. Valmistelutyöstä vuodelle 2026 kohdistuva resurssitarve huomioidaan kasvatus- ja opetuslautakunnan vuoden 2026 talousarviossa.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää myöntää varhaiskasvatus- ja koulupolun valmistelutyöhön vuodelle 2025 yhteensä 50 000 € kustannuspaikalta 1412 (kehittämishankkeet).

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Talouspalvelut, sivistysjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kaupunkikehityslautakunta, § 37, 18.03.2025

Kaupunginhallitus, § 131, 31.03.2025

§ 131

Lentoaseman kentän ja yleisalueiden huollon traktori, lisämäärärahaesitys

MliDno-2025-239

Kaupunkikehityslautakunta, 18.03.2025, § 37

Valmistelijat / lisätiedot:

Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja, Jouni.Riihela@mikkeli.fi

Liikenne- ja viestintävirasto (Traficom) myöntää valtionavustusta Finavian lentoasemaverkoston ulkopuolisten lentopaikkojen ylläpitoon ja kehittämiseen. Traficom tekee päätökset valtionavustusta saavista hakijoista vuosittain hakemusten sisällön ja lukumäärän perusteella. Avustusta myönnetään jaettavissa olevan määrärahan puitteissa sellaisille hakijoille, joiden hakemus täyttää hakukriteerit ja sellaisiin kustannuksiin, jotka parhaiten toteuttavat haun tavoitteita.

Traficom on myöntänyt Mikkelin kaupungille valtionavustusta lentoaseman investointikustannuksiin yhteensä 105.000 euroa. Avustettava investointi on lentoaseman kentän ja yleisalueiden huollon traktori. Investointi tulee toteuttaa viimeistään 31.5.2025 mennessä. Jos hankkeen toteutuneet kustannukset jäävät suunniteltua pienemmiksi, valtionavustuksen kokonaismäärä on kuitenkin enintään 75 prosenttia hankkeen hyväksyttävistä kustannuksista.

Traktori hankitaan täydentämään ja varmentamaan lentoaseman talvikunnossapitokalustoa. Lentoaseman aurauskalusto eli kaksi Sisu merkkistä kuorma-autoa ovat vuosimallia 1985 sekä yksi kauhakuormaaja, jolla kuljetetaan linkoa, on vuosimallia 1988. Ne on hankittu 1990 luvun alussa Mikkelin lentoasemalle Ilmailulaitoksen lentoasemilta niiden uusiessa kalustoaan. Kuorma-autot ovat 40 vuotta vanhoja ja kauhakuormaaja 37 vuotta vanha. Kiitotien talvikunnossapitoon tarkoitettu aurauskalusto soveltuu kiitotielle mutta huonosti pienempien sekä päällystämättömien alueiden talvikunnossapitoon. Viime vuosina lentoaseman kesäkunnossapitoon on käytetty vuokrattua traktoria, josta on aiheutunut vuosittain 5.000–10.000 euron vuokratkustannukset. Nykyinen kuorma-autokalusto sekä kauhakuormaaja eivät sovellu lentoaseman kesäaikaiseen kunnossapitoon niittoon, raivaukseen ja tasaustöihin.

Avustuksen kohteena olevan traktorin arvioitu hankintahinta on 140.000 euroa. Lentoasemalle on vuoden 2025 talousarviossa varattu investointituloihin 30.000 euron määräraha ja investointimenoihin 100.000 euron määräraha. Traktorin hankinnan toteuttamiseksi haetaan lisämäärärahaa tuloihin 105.000 euroa ja menoihin 140.000 euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että investointiohjelmaan vuodelle 2025 myönnetään

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

projekttille 29401 Lentoaseman investointeja varten tuloihin 105.000 euron lisämääräraha ja menoihin 140.000 euron lisämääräraha.

Menojen lisämääräraha esitetään katettavaksi investointiohjelman sisällä siirtämällä projektilta 10003 Satamalahden kehittäminen (sis. Veturitallinlahti, Puhistamo) (TA 700.000 euroa) 140.000 euroa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 31.03.2025, § 131

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että investointiohjelman vuodelle 2025 myönnetään projektille 29401 Lentoaseman investointeja varten tuloihin 105.000 euron lisämääräraha ja menoihin 140.000 euron lisämääräraha.

Menojen lisämääräraha esitetään katettavaksi investointiohjelman sisällä siirtämällä projektilta 10003 Satamalahden kehittäminen (sis. Veturitallinlahti, Puhistamo) (TA 700.000 euroa) 140.000 euroa.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksesta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 132

Kaakkois-Suomen lomituspalveluiden toimivuus vastine MTK yhdistysten tekemään kannanottoon

MliDno-2024-3487

Valmistelija / lisätiedot:

Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja, Jouni.Riihela@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kh 31.3.2025 Lausunto Kaakkois-Suomen lomituspalveluiden toimivuudesta 5.11.2024

2 Liite Kh 31.3.2025 Melan vastaus Kaakkois-Suomen lomituspalvelualueen MTK yhdistyksille

Etelä-Savon ja Kaakkois-Suomen maataloustuottajien yhdistykset ovat esittäneet Mikkelin kaupungin hallitukselle kannanoton, jossa ne ilmaisevat huolensa Kaakkois-Suomen lomituspalveluiden toimivuudesta. Yhdistykset ovat tuoneet esille maatalouslomituksen ongelmia, kuten lomitusten peruuntumisia ja viestintäongelmia. Yhdistykset ovat huolissaan maatalouden lomittajatyövoiman riittävydestä ja pysyvyydestä. Kannanotossa toivotaan Mikkelin kaupungilta toimenpiteitä puutteiden korjaamiseksi.

Lomitusten järjestelyvastuu on MELAn mandaatilla Mikkelin kaupungilla ja palvelun tuottamisena lomituspalveluyksiköllä. Lomituspalvelun järjestämistä vastuualueella ohjaa ja valvoo Maatalousyrittäjien eläkelaitos (Mela). Karjatalousyrittäjillä on oikeus 26-vuosilomapäivään, lisäksi yrittäjällä on oikeus saada sijaisapulomitusta esim. kuntoutukseen, vanhempainvapaaseen tai sairastuessaan. Lomituspalvelut tuottivat vuonna 2024 33 200 vuosilomapäivää.

Kaakkois-Suomen lomituspalveluilla on muodostettu yhteiset asiakkuuksien toimintamallit, joilla pyritään takaamaan MELAn ohjauksen noudattaminen, yrittäjille suunnatun palvelun saatavuus ja asiakkaiden yhdenvertainen kohtelu, jonka tulee näkyä alueella tilakohtaisena lomitusrussin saatavuutena. Lomituspalveluohjaajat kertaavat kyseisen toimintamallin ja etsivät jatkuvalla työssä oppimisella toimivia ratkaisuja virheiden ehkäisemiseksi.

Kaakkois-Suomen lomituspalveluiden yhteisen toimintamallin mukaan lomituksen muutoksista on aina oltava yhteydessä yrittäjään tai hänen varahenkilöön. Sovittuja lomituksia ei voida peruuttaa ilman yhteisymmärrystä.

Lomitusten järjestelyvastuu on lomituspalveluyksikön hallinnolla. Yrittäjät ja lomittajat eivät voi sopia lomituksia suoraan kunnallisessa lomituksessa. Lomitukset tulee suunnitella ja toteuttaa lain mukaisesti. Lomittajien työvuorosuunnittelussa on otettava huomioon työehtosopimuksen vaatimukset. Mikäli lomituspalveluilla ei ole tarjota lomittajaa, yrittäjän itse esittämä lomittaja voi tulla hyväksytyksi toimeen. Maatalousyrittäjien eläkelaitos (Mela) korostaa ohjauksessaan, että yrittäjällä on vastuu varajärjestelmästäan tilalla siihen asti, kun lomitusta voidaan järjestää. Lomituspalvelut eivät voi toimia varajärjestelmänä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaakkois-Suomen lomituspalveluilla on jatkuvasti avoinna oleva lomittajahaku kuntarekryssä. Lomittajien työpaikkahakemuksen paikkakunnat tarkennetaan, jotta rekrytointi jatkossa niin, että se kattaa koko yksikön alueen. Yrittäjien ja lomittajien lukumäärä vaihtelee eri puolilla paikallisyksikköä. Kaakkois-Suomen lomituspalvelut on kartoittanut lomittajien halukkuutta siirtyä lyhyt- tai pitkäjänteisesti alueille, joilla on eniten lomitustarvetta.

Lomittajien palkkausta on tarkasteltu määrärahojen puitteissa. Vuonna 2024 lomittajien palkankorotukset olivat merkittäviä. Lomittajien työkykyyn liittyviä asioita käsitellään työnjohtokäynneillä ja koulutuksissa. Lomittajien työkyvyn säilyttämiseksi tarjotaan ennakoivaa tukea. Paikallinen sopimus maatalouslomittajien korkeammasta kilometrikorvauksesta on päätetty (KH § 118 24.3.2025).

Lomituksen hallinnon työtehtäviä rseursoitiin ja esihenkilölinjauksia tarkennettiin keväällä 2024. Saadun asiakaspalautteen perusteella tulokset eivät ole olleet riittävät. Keväällä 2025 tehtäviä resursoidaan ja tehtävien kuvia ja vastuita jäsennellään uudestaan. Kaupunginhallitus on tehnyt Lomitushenkilön virkanimikkeen muutoksesta asiakkuuspäälliköksi (siirtyminen lomituksen linjaesimiestehtävään) on päätetty (KH § 119 24.3.2015).

Lomituspalveluiden yhteisen sähköpostin automaattiviesti on korjattu, asiakkaita pyydetään pyytämään vastaanottokuitaus, jos automatisoitu vastausviesti ei saavu. Kaakkois-Suomen lomituspalveluilla on käytössään yksi palvelunumero, johon yrittäjä voi soittaa virka-aikana. Palvelun toimivuutta ja saatavuutta tarkastellaan ja palvelua korjataan mm. puhelinoperaattorin toimittamien raporttien avulla.

Lomitushallinto on parantanut tiedottamista sähköpostitse, mm. yhteistoimintaryhmän kokousmuistiot lähetetään maatalousyrittäjille. Lomitushallinto toivoo, että yksittäiset ongelmat tuodaan suoraan ja välittömästi lomituspalveluiden tietoon, jotta niihin voidaan reagoida nopeasti.

Maatalousyrittäjien eläkelaitos Mela tarjoaa Kaakkois-Suomen lomituspalveluiden avuksi selvityksen lomituksen prosessien läpikäymiseen ja korjaamiseen. Kaakkois-Suomen lomituspalvelut ottavat käyttöön Maatalousyrittäjien eläkelaitoksen selvitystyössä esitettävät korjaavat toimenpiteet palveluiden parantamiseksi.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus antaa edellä olevan vastauksen Etelä-Savon ja Kaakkois-Suomen maataloustuottajien tekemään kannanottoon.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että Jatta Juhola saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana.

Tiedoksi

MTK Etelä-Savon ja Kaakkois-Suomen yhdistykset, Maatalousyrittäjien eläkelaitos, lomituspalvelualueen kuntien hallinto

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunkikehityslautakunta, § 115,05.11.2024

Kaupunginhallitus, § 304,18.11.2024

Kaupunginhallitus, § 133, 31.03.2025

§ 133

Asemakaavan muutosehdotus 1. kaupunginosan (Savilahti) / Porrassalmenkatu 29

MliDno-2023-381

Kaupunkikehityslautakunta, 05.11.2024, § 115

Valmistelijat / lisätiedot:

Kalle Räinä, asemakaavapäällikkö, Kalle.Raina@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kkltk 5.11.2024 Asemakaavan muutos Porrassalmenkatu

Maankäyttö- ja kaupunkirakenneyksikkö lähettää otsikossa 15 päivänä lokakuuta 2024 päivätyn asemakaavanmuutoksen kaupunkikehityslautakunnan käsiteltäväksi.

Asemakaavan muutosehdotus koskee 1. kaupunginosan (Savilahti) korttelin osaa 1 tonttia 65.

Suunnittelualan kuvaus

Suunnittelualue sijaitsee Mikkelin ydinkeskustassa. Alueella ja sen ympäristössä on keskustan palveluita, kuten kauppiaita ja ravintoloita, asuntoja sekä Mikkelin keskussairaala. Suunnittelualan vieressä sijaitsee Kirkkopuisto ja noin 200 metrin etäisyydellä Mikkelin rautatieasema.

Suunnittelualan kokonaispinta-ala 2 410 m².

Kaavalle asetetut tavoitteet

Asemakaavan suunnittelussa tavoitteena on ollut sovittaa uudet 6 ja 8 kerroksiset rakennukset Porrassalmenkadun puolella paikallisesti merkittävään rakennettuun kulttuuriympäristöön Porrassalmen korkea katujulkisivu. Sovittaminen on toteutettu rakennuksen massoittelua ohjaavilla merkinnöillä ja rakentamistapaa ohjaavilla määräyksillä.

Tavoitteena on, että vähintään Porrassalmenkadun puoleisen rakennuksen 1. kerrokseen sijoittuisi liiketilaa, toimistoja tai palveluita, mutta toimintojen keskinäisiä suhteita ei ole rajattu kaavamääräyksillä.

Hankkeen käynnistäminen ja kaavaprosessi

Maanomistaja on tehnyt kaavoitusaloitteen 6.2.2023 ja asemakaavan muutos on käynnistetty Mikkelin kaupungin kaavoitusryhmän päätöksellä 7.2.2023. Asemakaavan muutos on tullut vireille 17.5.2023 ja siitä laadittu osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) oli nähtävillä 17.5 - 16.6.2023. OAS:sta saatiin 4 lausuntoa Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselta (ESAELY), Savonlinnan museolta, Etelä-Savon pelastuslaitokselta, ESE-verkko Oy:ltä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Asemakaavan muutosluonnos oli nähtävillä 5.6. – 5.8.2024 välisenä aikana. Luonnoksesta jätettiin 6 mielipidettä ja lausuntoa. Lausuntojen ja mielipiteiden perusteella asemakaavan muutokseen on laadittu täydennyksiä visualisointeihin ja havainnekuvamateriaalia varjostusvaikutuksista.

Kaavaratkaisun sisältö

Asemakaavan muutoksella suunnittelualueen käyttötarkoitus muutetaan liikerakennusten korttelialueesta (AL) keskustatoimintojen alueeksi (C). Muutos mahdollistaa aikaisempaa monipuolisempien toimintojen sijoittamisen alueelle. Tontin rakennusoikeus kasvaa 3380 kerrosneliömetristä 5600 kerrosneliömetriin.

Porrassalmenkadun puolella rakennus on 6-kerroksinen, kuten viereisetkin rakennukset, ja vajaa seitsemäs kerros tulee toteuttaa sisäänvedettynä. Näin saavutetaan mahdollisimman yhtenäinen räystäslinja naapurirakennuksen kanssa. Tontin takaosaan kaava mahdollistaa enintään 8-kerroksisen rakennuksen rakentamisen. Autopaikat on sijoitettu pääasiassa pihakannen alle.

Kaavamääräyksen mukaan suunnittelussa on kiinnitettävä erityistä huomiota siihen, että uudisrakennusten julkisivut rakennusaineen, mittasuhteiden, pintojen ja väriyksen suhteen sopeutuvat ympäristöönsä.

Asemakaava-alueen pinta-ala on 2410 m² ja rakennusoikeus 5600 k-m². Tonttitehokkuudeksi muodostuu näin $e=2,32$.

Autopaikkoja on rakennettava toteuttavaa kerrosalaa kohti 1 ap /150 k-m² asuintilat. Toimisto-, liike- ja myymälätilat 1 ap / 50 k-m².

Pyöräpaikkoja on rakennettava toteutettavaa kerrosalaa kohti seuraavasti 1 pp / 30 k-m². Toimisto-, liike- ja myymälätilat 1 pp / 100 k-m².

Asemakaavan muutoksen yhteydessä laaditaan maankäyttösopimus.

Asemakaavan muutosehdotuksen kaavakartta on selostuksen liitteenä 8.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy alustavasti 1. kaupunginosan (Savilahti) korttelia 1 tonttia 64, koskevan asemakaavan muutosehdotuksen (Porrassalmenkatu 29), asettaa sen julkisesti nähtäville sekä pyytää siitä viranomaislausunnot seuraavilta tahoilta: Etelä-Savon maakuntaliitto, Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus, Riihisaari – Savonlinnan museo, Mikkelin Vesilaitos, Etelä-Savon pelastuslaitos, Mikkelin seudun ympäristöpalvelut, Mikkeli-Seura ry, asukasyhdistykset, Etelä-Savon Energia Oy, Mikkelin yrittäjät ry. teleoperaattorit, Infra-aluepalvelut sekä rakennusvalvonta- ja jätehuoltopalvelut - yksiköiltä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Valmistelijat / lisätiedot:

Kalle Räinä, asemakaavapäällikkö, Kalle.Raina@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kh 18.11.2024 Asemakaavan muutosehdotus Porrassalmenkatu

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy alustavasti 1. kaupunginosan (Savilahti) korttelia 1 tonttia 64, koskevan asemakaavan muutosehdotuksen (Porrassalmenkatu 29), asettaa sen julkisesti nähtäville sekä pyytää siitä viranomaislausunnot seuraavilta tahoilta: Etelä-Savon maakuntaliitto, Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus, Riihisaari – Savonlinnan museo, Mikkelin Vesilaitos, Etelä-Savon pelastuslaitos, Mikkelin seudun ympäristöpalvelut, Mikkeli-Seura ry, asukasyhdistykset, Etelä-Savon Energia Oy, Mikkelin yrittäjät ry, teleoperaattorit, Infra-aluepalvelut sekä rakennusvalvonta- ja jätehuoltopalvelut -yksiköiltä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että asemakaavapäällikkö Kalle Räinä selosti asiaa kaupunginhallitukselle ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Kaupunginhallitus, 31.03.2025, § 133

Valmistelija / lisätiedot:

Kalle Räinä, asemakaavapäällikkö, Kalle.Raina@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kh 31.3.2025 Asemakaavan muutos Porrassalmenkatu

2 Liite Kh 31.3.2025 Maankäyttösopimus, Kiinteistö Oy Mikkelin Porrassalmenkatu 29, luonnos 5.11.2024

Verkkojulkisuus rajoitettu

Maankäyttö- ja kaupunkirakenneyksikkö lähettää otsikossa mainitun 17. päivänä maaliskuuta 2025 päivätyn asemakaavamuutoksen kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi.

Asemakaavan muutos koskee 1. kaupunginosan (Savilahti) korttelin osaa 1 tonttia 65.

Asemakaavan muutosehdotus on ollut nähtävillä 27.11.2024 – 10.1.2025. Ehdotuksesta saatiin 5 lausuntoa ja 1 muistutus.

Lausunnot jättivät Etelä-Savon pelastuslaitos, ESE – Verkko Oy, Savonlinnan museo, Etelä-Savon elinkeino-, liikenne-, ja ympäristökeskus.

Lausuntojen pohjalta asemakaavakarttaan ja kaavaselostukseen on tehty vähäisiä muutoksia ja täydennyksiä. Kaavakartalle on lisätty määräys julkisivupinnan ja vesikaton leikkauskohdan korkeusasemasta ja korkeus sovitetaan viereisen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

rakennuksen vastaavaan korkoon. Ilmastovaikutusten arviointia täydennettiin Ilmastokestävän kaavoituksen tarkistuslistan avulla.

Muutokset ja lisäykset ovat sellaisia, että ne eivät vaadi Maankäyttö- ja rakennusasetuksen 32 §:n mukaista uudelleen nähtäville asettamista.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy 1. kaupunginosan (Savilahti) korttelia 1 tonttia 65, koskevan asemakaavan muutosehdotuksen (Porrassalmenkatu 29).

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana esittelijä täydensi päätösehdotustaan siten, että maankäyttösopimusluonnos, joka allekirjoitetaan ennen kaupunginvaltuuston käsittelyä liitetään pöytäkirjan liitteeksi.

Esittelijän täydennetty päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkitään, että pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Merkitään, että kaupunkikehitysjohtaja Jouni Riihelä selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 134

Mikkelin kaupunkikonsernin hankintasäännön päivittäminen

MliDno-2021-1171

Valmistelija / lisätiedot:

Tiia Tamlander, talousjohtaja, tiia.tamlander@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kh 31.3.2025 Kaupunkikonsernin hankintasääntö, päivitys

2 Liite Kh 31.3.2025 Hankintasäännön liite A, päivitys

Kaupunkikonsernin hankintasääntöä on päivitetty viimeksi vuonna 2021. Hankintasäännön liitettä A, jossa määritellään kaupunkiorganisaation sisäiset hankintapäätösvaltuudet, on muutettu viimeksi vuonna 2023. Molempiin ohjeistuksiin esitetään tehtäväksi päivityksiä. Osa esitetyistä muutoksista on teknisluontoisia, kuten termien tarkennuksia tai lainsäädännön sisältöä turhaan toistavien kirjausten poistamista, osa taas sisällöllisiä muutoksia.

Esitetyt päivitykset käyvät yksityiskohtaisesti ilmi liitteistä, joihin tekstilisäykset on merkitty punaisella fonttivärillä ja poistettavaksi esitetyt tekstit yliviivauksella.

Hankintasäännön soveltamisalaa käsittelevään yleistä-kappaleeseen esitetään tarkentavaa lisäystä säännön soveltamisesta niissä konserniyhteisöissä, jotka eivät täytä hankintalain hankintayksikön määritelmää. Kestävän kehityksen ja kiertotalouden hankintatoiminnassa huomioimiseen esitetään päivitettäväksi ilmaisuja paremmin aikaa kestäväksi. Aiemman strategisen ohjelman nimi korvataan yleisluontoisemmalla viittauksella kaupunkistrategiaan ja sitä toteuttaviin erillisohjelmiin, joihin sisällytetään kestävään kehitykseen, kiertotalouteen ja vihreään siirtymään liittyviä tavoitteita ja toimenpiteitä. Erillismaininta biokaasun tuotannon ja käytön lisäämisestä esitetään korvattavaksi kattavammalla kirjauksella vähäpäästöisistä energiamuodoista ja käyttövoimista.

Hankintaprosessiin ja siihen liittyviin pienhankintarajoihin esitetään päivityksiä tarkoituksenmukaisuus- ja tehokkuussyistä sekä uusia kirjauksia paikallisten toimijoiden hankinnoissa huomioimiseen liittyen. Erityisesti pienhankinnoissa huolellisella paikallisten toimijoiden kartoittamisella ja tarjouspyyntöjen lähettämällä mahdollisimman monelle soveltuvalle paikalliselle yritykselle on mahdollista tukea seudullista elinvoimaa.

Osaksi kaupungin palvelutuotantoa vuoden 2025 alusta lukien siirtyneiden työllisyyspalveluiden hankinnoista merkittävä osa on hankintalain liitteen E mukaisia hankintoja, joilla on muita hankintoja korkeammat kilpailuttamisen kynnysarvot. Hankintalain liitteen E kohtien 1–4 tarkoittamissa *sosiaali- ja terveystaloudessa* kansallinen kynnysarvo on 400 000 euroa ja liitteen E kohdissa 5–15 määritellyissä *muissa erityisissä palveluissa* 300 000 euroa. Muihin erityisiin palveluihin sisältyvät mm. postipalvelut, hotelli- ja ravintolapalvelut sekä tutkinta- ja turvallisuuspalvelut. Nykyisessä hankintasäännössä ei ole määritely lainkaan erillisiä pienhankintarajoja liitteen E mukaisille hankinnoille. Liitteen E mukaisiin pienhankintoihin esitetään dokumentoidun hintavertailun vaatimista vähintään 9 000 euron ja enintään 49 999

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

euron hankinnoille. Vähintään 50 000 euron liitteen E mukaiset hankinnat tulisi kilpailuttaa pienhankintajärjestelmällä.

Hankintasäännössä määriteltyjä hankintalainsäädännön kynnysarvot alittavien hankintojen eli ns. pienhankintojen rajoja esitetään nostettavaksi, mutta hyvin maltillisesti. Suoraan tehtävien pienhankintojen ylärajaksi esitetään jatkossa 8 999 euroa. Suorahankintana toteutettavien pienhankintojen uusi enimmäiskoko olisi yhdenmukainen tilaajavastuulain mukaisten selvitysten toteuttamisen kanssa; tilaajavastuulain mukaiset selvitykset on tehtävä hankinnoissa, joiden arvonlisäveroton arvo on vähintään 9 000 euroa. Suorahankintana toteutettavien pienhankintojen euromääräisen rajan yhteyteen esitetään lisättäväksi ohjeistus, jonka mukaan näiden hankintojen kohdalla on pyrittävä käyttämään paikallisia yrityksiä kaupunkikonsernin kokonaisuuden huomioon.

Dokumentoidulla hintavertailulla toteutettavien kynnysrajat alittavien hankintojen eurorajoja esitetään muutettavaksi 9 000–19 999 euron pienhankinnoissa sovellettavaksi. Liitteen E mukaisissa palveluissa vastaavaksi rajaksi esitetään edellä todetun mukaisesti 9 000–49 999 euroa. Hintavertailuun on pyydettävä vähintään kolme tarjousta. Myös pienhankinnat tulisi aina toteuttaa sähköisellä pienhankintajärjestelmällä kilpailuttaen, mikäli hankinnan veroton arvo on vähintään 20 000 euroa. Rakennusurakoissa raja pienhankintajärjestelmässä kilpailuttamiselle olisi 30 000 euroa ja hankintalain liitteen E mukaisissa palveluissa 50 000 euroa.

Hankintarajat ylittävistä hankinnoista on tehtävä valituskelpoinen hankintapäätös myös pienhankintojen osalta. Esitetyillä hankintarajoilla hankintapäätökset tulisi tehdä vähintään 9 000 euron suuruisista hankinnoista. Hankintoihin liittyvää avoimuutta toteutetaan hankintapäätösten laatimisen ja julkaisun lisäksi myös kaupungin verkkosivuilla vuosittain julkaistavan ostolaskudatan avulla.

Taustoituksena hankintasäännön päivitysesityksiin on kartoitettu 18 muun keski-suuren kaupungin suorahankinta- ja hankintapäätösrajoja. Suorahankintarajojen keskiarvo näillä vertailukaupungeilla on 14 361 euroa ja mediaani 10 000 euroa. Hankintapäätöksen laatimisvaatimuksen rajan keskiarvo on 8 000 euroa ja mediaani 9 000 euroa. Mikkelin kaupunkikonsernin hankintasääntöön nyt esitettävä 8 999 euron enimmäisraja suorahankinnoille on sis selvästi alle keskiarvon ja 999 euroa alle mediaanin. Hankintapäätösten laatimisen osalta esitetty uusi raja-arvo vastaisi vertailukaupunkien mediaania.

Maltillista nostoa pienhankintojen rajoihin puoltaa myös viime vuosien voimakas inflaatiokehitys sekä kaupungin työntekijä- ja hankinta-asiantuntijaresurssin tarkoituksenmukaisempi kohdentaminen suurempien ja vaativampien hankintojen valmistelutyöhön. Osaltaan kyse on siten toiminnan tehokkuutta lisäävästä norminpurusta. Karkea arvio on, että muutos vähentäisi vuositasolla pienimpien hankintojen valmisteluun ja viranhaltijapäätösten laatimiseen liittyvää työmäärää noin kahden kuukauden henkilötyöpanoksen verran.

Elinkeinoelämän edustajia kuultiin hankintasääntöön suunnitelluista muutoksista 18.2.2025 järjestetyssä keskustelutilaisuudessa, johon kutsuttuna olivat mm. Etelä-Savon Yrittäjien, Mikkelin Yrittäjien sekä Etelä-Savon kauppakamarin edustajat. Keskustelutilaisuudessa pienhankintarajojen nostamiseen liittyen saadun palautteen perusteella hankintasääntöön ehdotettaviin muutoksiin lisättiin täydennyksenä edellä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

esittelytekstissä mainitut kirjaukset huolellisesta paikallisten toimijoiden kartoittamisesta sekä pyrkimyksestä hyödyntää paikallisia yrityksiä suoraan hankintana toteutettavissa pienimmän kategorian pienhankinnoissa. Hankintarajoihin esitetyillä muutoksilla on mahdollista pyrkiä pienhankintojen aiempaa parempaan kohdentumiseen Mikkelin seudun yritysten toteutettavaksi.

Kaupunginhallituksen tehtyä päätöksen hankintasäännön ja sen liitteen A muutoksista huolehtii hankintatiimi kaupungin sisäisen, sisällöltään yksityiskohtaisemman hankintaohjeen päivittämisestä hyväksyttyjä uusia ohjeistuksia vastaavaksi.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy päivitetyn Mikkelin kaupunkikonsernin hankintasäännön ja sen liitteen A. Päivitetyt asiakirjat tulevat voimaan heti hyväksymisen jälkeen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Hankintapalvelut, konserniyhtiöiden toimitusjohtajat (hankintapalveluiden kautta)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 135

Konsultoivan erityisopettajan viran perustaminen sairaalaopetukseen

MliDno-2025-1156

Valmistelija / lisätiedot:

Petri Mattila, henkilöstöjohtaja, petri.mattila@mikkeli.fi

Opetus- ja kulttuuriministeriön valmisteleman perusopetuslain (*Perusopetuslaki 4 a 30.12.2024/1090*) muutoksen seurauksena oppimisen tuki uudistuu esi- ja perusopetuksessa.

Sairaalan tai muun erikoissairaanhoidon toimintayksikön sijaintikunnan on järjestettävä konsultatiivista sairaalaopetuspalvelua oppilaan omassa koulussa tai esiopetuksen järjestämispaikassa. Palvelua on järjestettävä sellaisissa tilanteissa, joissa tarvitaan vaativaa monialaista osaamista ennalta ehkäisevien tai korjaavien toimenpiteiden suunnittelemiseksi tai toteuttamiseksi myös muiden kuin erikoissairaanhoidon potilaana olevien oppilaiden opetukseen.

Perusopetuspalvelut esittää, että perusopetukseen perustetaan 1.8.2025 alkaen sairaalaopetuksen konsultoivan erityisopettajan virka Etelä-Savon alueen tarpeeseen lainsäädännön edellyttämällä tavalla.

Sairaalaopetuksen konsultoivan erityisopettajan tehtävässä kelpoinen on henkilö, joka on kelpoinen antamaan aineenopetusta perusopetuksessa ja joka on suorittanut erityisopettajan opinnot tai jolla on kelpoisuus antaa luokanopetusta ja joka on suorittanut erityisopettajan opinnot.

Viran vuotuiset palkkakustannukset ovat noin 70.000 €, ilman sivukuluja. Kustannuksia ei ole budjetoitu vuodelle 2025, koska laki vahvistettiin Talousarvion hyväksynnän jälkeen.

Palkkaan vaikuttavat muun muassa opettajan kokemus sekä mahdolliset luontoisedut.

Mikkelin kaupungin hallintosäännön 8 luku toimivalta henkilöstöasioissa 55 § viran perustaminen ja lakkauttaminen sekä virkanimikkeen muuttamisesta päättää kaupunginhallitus.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää:

1. perustaa yllä olevan selostuksen mukaisesti sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueelle konsultoivan erityisopettajan viran sairaalaopetuksen 1.8.2025 alkaen
2. että viran kelpoisuusvaatimukset määräytyvät opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen nro 986/1998 mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Merkittään, että henkilöstöjohtaja Petri Mattila selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

Tiedoksi

Sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualue/ sivistysjohtaja, opetusjohtaja, palvelupäällikkö, henkilöstöpalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 136

Henkilöstökertomus 2024

MliDno-2025-993

Valmistelija / lisätiedot:

Petri Mattila, henkilöstöjohtaja, petri.mattila@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kh 31.3.2025 Henkilöstökertomus 2024

Henkilöstöraportoinnin ja -arvioinnin olennaisimpana tehtävänä on kaupungin strategisen johtamisen ja ohjauksen tukeminen sekä kehittäminen. Tulosten pohjalta voidaan arvioida edelliselle vuodelle asetettujen tavoitteiden saavuttamista henkilöstöjohtamisen osalta. Kertomuksen alussa kuvataan strategiselle henkilöstöjohtamiselle asetettujen tavoitteiden toteutumista kertomusvuonna. Muilta osin Mikkelin kaupungin henkilöstökertomus pyrkii noudattamaan henkilöstövoimavarojen kuvaamisen, raportoinnin ja tunnuslukujen osalta Kuntatyönantajien henkilöstövoimavarojen arvioinnin suositusta.

Mikkelin kaupungin henkilöstökertomus vuodelta 2024 on käsitelty 13.3.2025 yhteistoiminnassa henkilöstön edustajien kanssa.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee henkilöstökertomuksen tiedoksi ja saattaa sen tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että henkilöstöjohtaja Petri Mattila selosti asiaa kaupunginhallitukselle ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 137

Mikkelin kaupungin tilinpäätös 2024

MliDno-2025-424

Valmistelija / lisätiedot:

Tiia Tamlander, talousjohtaja, tiia.tamlander@mikkeli.fi
Janne Skott, taloussuunnittelupäällikkö, janne.skott@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kh 31.3.2025 Mikkelin kaupungin tilinpäätös 2024

Kuntalain 113 §:n mukaan tilinpäätös käsittää taseen, tuloslaskelman, rahoituslaskelman ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailun ja toimintakertomuksen. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta, joita koskien tarpeelliset tiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Kuntalain 114 §:n mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä myös konsernitilinpäätös. Tilinpäätös on laadittava tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä, jonka jälkeen se on annettava tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien ja tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen tilinpäätös saatetaan valtuuston käsiteltäväksi.

Mikkelin kaupungin tilinpäätös muodostetaan yhdistämällä liikelaitosten erillistilinpäätökset kaupungin muuhun tilinpäätökseen. Kaupungin tase laaditaan yhdistämällä budjettitalouden tase ja liikelaitosten taseet siten, että sisäiset velat ja saamiset on eliminoitu. Kaupungin kirjanpitolain mukainen ulkoinen tuloslaskelma laaditaan vähentämällä kokonaismenoista ja -tuloista kaupungin sisäiset erät. Kun toimintatuloista ja -menoista eliminoidaan budjettitalouden ja liikelaitosten väliset sisäiset erät, päädytään ulkoisen tuloslaskelman mukaisiin toimintamenoihin ja -tuloihin. Yksiköiden määrärahojen käytön raportointi sisältää sisäiset erät.

Kunnan toiminnassa ja taloudessa on kuntalain 110 §:n mukaan noudatettava talousarviota. Talousarvio on sitova ohje kunnan talouden hoitamisesta. Talousarvioon tehtävistä muutoksista päättää valtuusto. Varainhoitovuoden päätyttyä talousarviosta poikkeaminen on hyväksyttävä kaupunginvaltuustossa ennen tilinpäätöksen hyväksymistä. Kaupunginvaltuusto on 3.3.2025 hyväksynyt vuoden 2024 talousarvion menoihin ylitysoikeudet ja tuloihin alitusoikeudet.

Vuoden 2023 tilinpäätöksessä Mikkeli täytti kriisikuntakriteerit, kun vuodesta 2018 alkaen kertynyttä taseen kumulatiivista alijäämää ei kyetty kattamaan vaaditussa määrääjassa. Mikkeli ei kuitenkaan joutunut valtiovarainministeriön ohjaamaan arviointimenettelyyn eli niin sanottuun kriisikuntamenettelyyn, koska tilanteen korjaantuminen tilikauden 2024 aikana oli varmuudella tiedossa jo vuoden 2024 alkaessa. Tuolloin siis myös valtiovarainministeriölle pystyttiin todentamaan, että Mikkelin kaupungin alijäämät tulevat katetuksi vuonna 2024 tilinpäätöksessä, kun energiaomaisuusjärjestely saatetaan loppuun.

Tilikausi 2024 muodostui noin 131,6 miljoonaa euroa ylijäämäiseksi. Tämän jälkeen Mikkelin kaupungin taseessa olevan kumulatiivisen ylijäämän määrä on 110,5

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

miljoonaa euroa. Huipputulokset sekä taseen alijäämien kattaminen toteutui Etelä-Savon Energia Oy:n 49 % vähemmistöosuuden myynnin myötä. Kauppa toteutui 1.3.2024. Lopullisen kauppahinnan sekä kokonaisuuteen liittyvän lisäosion vaikutus tilikauden ylijäämään oli 156,1 miljoonaa euroa. Tuloksen mahdollistamana tilinpäätöksessä on tehty 27 miljoonan euron investointivaraus tulevan itäisen alueen koulu- ja päiväkotiratkaisun toteutusta varten. Tämä pienensi tilikauden ylijäämää 27 miljoonaa, mutta investointihankkeen toteutuksen tullessa ajankohtaiseksi, kyseisten investointien poistot eivät investointivarausten ansiosta rasita tulevien vuosien tuloslaskelmia.

Tulosta tarkasteltaessa ilman energiaratkaisun suoraa ja välillisiä vaikutuksia, voidaan todeta talouden muutokin toteutuneen selvästi ennakoitua paremmin vuonna 2024. Toimintakatteen sekä verotulojen positiivisen kehityksen myötä tulos olisi ylittänyt positiiviseksi myös ilman energiaratkaisua. Taseen kumulatiivisia alijäämiä se ei kuitenkaan olisi olennaisesti pienentänyt, minkä vuoksi siksi energiaomaisuusratkaisu oli välttämätön, etenkin kun huomioidaan myös talousarviovuoden 2025 alijäämäinen näkymä. Alijäämien katetuksi tuleminen, merkittävä ylijäämäpuskuri ja energiaomaisuusjärjestelyllä kaupungille tavoiteltavat muut positiiviset talousvaikutukset huomoiden tilinpäätöksen lopputulema on hyvin merkittävä käyttötalouden pysyvän tasapainotilan tavoittelussa.

Kokonaisuutena energiaomaisuusratkaisu tuotti kaupungille 191 miljoonan euron kassavirran, kun Etelä-Savon Energia -konsernin yhteisöt maksoivat myös Mikkelin kaupungin myöntämät konsernilainat takaisin. Tuloutuneilla kassavaroilla pienennettiin kaupungin lainamäärää 100 miljoonalla eurolla, loput 91 miljoonaa euroa sijoitettiin pääasiassa korko- ja osakemarkkinoille kolmen eri varainhoidon palveluita tarjoavan kilpailutetun yhteistyökumppanin kautta.

Tilikauden tuloksen muodostuminen

Mikkelin kaupungin tilikauden 2024 tulos ennen varaus- ja rahastosiirtoja oli 158,4 miljoonaa euroa ylijäämäinen.

Tulos muodostui seuraavasti:

1000 euroa	1.1.-31.12.2024	1.1.-31.12.2023
Toimintatuotot yht.	55 937	53 563
Valm. omaan käyttöön	479	717
Toimintakulut yht.	-178 844	-178 450
Toimintakate	-122 428	-124 170
Verotulot	139 880	146 194
Valtionosuudet	6 529	11 130
Rahoitustuotot ja -kulut	1 492	4 784
Vuosikate	25 473	37 938
Poistot ja arvonalentumiset	-23 126	-23 444
Satunnaiset erät	156 067	4 303
Tilikauden tulos	158 414	18 797
Poistoeron lisäys(-)/vähennys(+)	163	934
Varausten lisäys (-) tai vähennys (+)	-27 000	
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	131 577	19 731

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Talousarviota laadittaessa energiaomaisuuskaupan ennakoitiin kohdistuvan vuoden 2023 puolelle, joten kauppaa ei huomioitu vuoden 2024 alkuperäiseen talousarvioon. Vertailua tehtäessä onkin hyvä arvioida tulosta siten, että poistetaan tuloksesta energiaomaisuuskaupan myötä tuloslaskelmaan syntynyt 156,1 miljoonan euron satunnainen tuotto. Ilman satunnaisia eriä sekä 27 miljoonan euron investointivarausta olisi tilikauden ylijäämä ollut 2,3 miljoonaa euroa.

Energiaomaisuuskaupan toteutuminen sekä siitä tuloutuneet varat ja niiden käyttäminen vuoden kuluessa eri vaiheissa vaikuttivat satunnaisten erien lisäksi myös muihin rahoitustuottojen ja rahoituskulujen eriin. Näihin muihin eriin kohdistuneiden vaikutusten voidaan karkeasti arvioida olleen nettona lähellä neutraalitasoa. Näin ollen alkuperäisen talousarvion ollessa 9,3 miljoonaa euroa alijäämäinen, voidaan todeta tilikauden tuloksen muodostuneen huomattavasti alkuperäistä näkymää paremmaksi myös ilman energiakaupan vaikutuksia. Energiakauppa oli välttämätön taseen alijäämien kattamiseksi, mutta tilikauden toteutuminen muiltakin osin onnistuneesti antaa positiivisen signaalin tulevaisuuteen.

Merkittävimmät energiakaupasta riippumattomat tulosta kohentavat talousarviopoikkeamat suhteessa alkuperäiseen talousarvioon tilikauden aikana olivat seuraavat: Verotulojen ylittyminen +3,2 miljoonaa, sote-uudistukseen kytkeytyvä Vaalijalan kuntayhtymän ylijäämäpalautus +1,5 miljoonaa. Kaikista merkittävin seikka oli kuitenkin toimintatuottoja ja -kuluja kuvaavan toimintakatteen toteutuminen 10,6 miljoonaa euroa alun perin budjetoitua parempana.

Tuloksen käsittely

Kuntalain 115 §:n mukaan kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Kaupunginhallitus esittää tilikauden 158 413 805,66 euron tuloksen käsittelystä seuraavaa:

- muodostetaan 27 000 000 euron investointivaraus itäisen alueen koulu- ja päiväkotihankkeelle.
- puretaan Vesiliikelaitokselle kirjattuja poistoeroja suunnitelman mukaan 155 078,47 euroa.
- puretaan kunnalle kirjattuja poistoeroja suunnitelman mukaan 7 649,80 euroa.
- kirjataan tilikauden ylijäämä 131 576 533,93 euroa tilikauden yli-/alijäämän tilille taseeseen.

Ylijäämää on taseessa vuoden 2024 tilinpäätöksen jälkeen 110 519 614,26 euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus;

1) päättää, että kaupunginhallitus ja kaupunginjohtaja allekirjoittavat Mikkelin kaupungin tilinpäätöksen vuodelta 2024 ja jättävät sen tilintarkastajien tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan arvioitavaksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

2) saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen kaupunginvaltuuston käsiteltäväksi ja esittää tilikaudelle 2024 muodostuneen 158 413 805,66 euron tuloksen käsittelyksi seuraavaa:

- tilikauden tuloslaskelman tulos ennen varaus- ja rahastosiirtoja 158 413 805,66 euroa
- muodostetaan 27 000 000 euron investointivaraus itäisen alueen koulu- ja päiväkotihankkeelle.
- puretaan Vesiliikelaitokselle kirjattuja poistoeroja suunnitelman mukaan 155 078,47 euroa
- puretaan kunnalle kirjattuja poistoeroja suunnitelman mukaan 7 649,80 euroa.
- kirjataan tilikauden ylijäämä 131 576 533,93 euroa tilikauden yli-/alijäämän tilille taseeseen;

3) antaa talousjohtajalle ja kaupunginjohtajalle oikeuden tehdä tilinpäätökseen tarvittavia teknisiä korjauksia, muutoksia ja täydennyksiä. Mahdolliset muutokset ja korjaukset tuodaan tiedoksi kaupunginhallitukselle ennen kaupunginvaltuuston tilinpäätöskäsittelyä;

4) merkitsee tiedoksi, että Mikkelin kaupunki kattaa vuoden 2024 tilinpäätöksessä vuodesta 2018 alkaen taseeseen kertyneen kumulatiivisen alijäämän, eikä täytä enää kuntalain 118 § mukaisia kriteerejä erityisen vaikeassa taloudellisessa asemassa olevasta kunnasta, eli niin sanottuja kriisikuntakriteerejä.

5) kiittää Mikkelin kaupungin henkilöstöä ahkeruudesta ja sitoutuneisuudesta, jota henkilöstö on osoittanut edeltävinä taloudellisesti ja toiminnallisesti erittäin haastavina vuosina. Kiitokseksi vuoden 2024 erinomaisesta tuloksesta kaupunki muistaa henkilöstöä kertaluonteisella sadan euron lisäyksellä, paikallisesti erikseen sovittujen periaatteiden mukaisesti, henkilöstön liikunta-, kulttuuri- ja hyvinvointietuun eli Epassiin. Etu ei koske asian esittelijää. Lisäyksen aiheuttamat kulut noin 175 000 euroa katetaan henkilöstöpalveluiden kustannuspaikalta.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana Jaana Strandman esitti, että Itäisen aluekoulun 27 miljoonan varaus poistetaan tilinpäätöksestä. Perusteluita: Ei ole perusteita tehdä 27 miljoonan investointivarausta, koska todellista tarvetta eikä taloudellisia perusteita ole osoitettu eikä selvitetty. Lisäksi valtuuston päätös, edellytti oppilaiden määrän kasvua tai kiinteistöjen kunnosta johtuvaa tilojen käyttöön liittyviä terveydellisiä käyttörajoituksia tai yllättävää muutosta koulukiinteistöjen kunnossa. Näitä ei ole todettu. Uuden koulun rakentamista on myös perusteltu taloudellisilla perusteilla, joita ei ole pystytty osoittamaan. Kaupunkikehityslautakunta edellytti kesäkuussa 2024, että päätöksiä tehdessä tulee ottaa huomioon kaupungin taloudellinen kantokyky sekä riittävät tiedot Saimaanportin koulun käyttökustannuksista ja toimivuudesta. Niitä saadaan vasta 2025 lopussa. Kaupunki kartoitti myös mikkeliäisten ajatuksia Itäiseen aluekouluun, johon vastasi 570 mikkeliäistä. Vastanneista 82 % laittaisi lapsensa pienempään päiväkotiin ja kouluun lähelle kotia. On myöskin kyseenalaista, että tilinpäätöksessä tuodaan tämän koko luokan investointivaraus. Myöskin toimintaansa lopettavat päättäjät sitovat vajavaisin perustein uusien päättäjien kädet ja aiheuttavat 27 miljoonan kustannus riskin uusille päättäjille, ilman riittäviä perusteita.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Koska kukaan ei kannattanut Jaana Strandmanin esitystä, se raukesi.

Merkitään, että Jaana Strandman jätti asiasta eriävän mielipiteen, joka on samansisältöinen kuin hänen muutosesityksensä.

Merkitään, että kaupunginjohtaja Janne Kinnunen ja talousjohtaja Tiia Tamlander selostivat asiaa kaupunginhallitukselle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 41, 22.04.2024

Kaupunginhallitus, § 148, 13.05.2024

Kasvatus- ja opetuslautakunta, § 34, 20.03.2025

Kaupunginhallitus, § 138, 31.03.2025

§ 138

Valtuustoaloite: Toisen asteen opintojen maksuttomuus Mikkelissä

MliDno-2024-1566

Kaupunginvaltuusto, 22.04.2024, § 41

Valtuutettu Heli Kauppinen esitti 22.4.2024 Vihreiden valtuustoryhmän valtuustoaloitteena otsikkoasiasta seuraavaa:

"Toisen asteen opintojen maksuttomuus oppivelvollisuutta suorittaville tuli voimaan vuonna 2021. Suomen hallitus on kehysriihessään viime viikolla tuonut julki esityksen, että jatkossa maksuttomuus päättyy sen kalenterivuoden jälkeen, kun oppivelvollinen on täyttänyt 18 vuotta.

Tämä tarkoittaa, että käytännössä kaikki lukiolaiset ja merkittävä osa ammatillisen toisen asteen opiskelijoista joutuvat maksamaan opinnoistaan ennen kuin ne on suoritettu loppuun. Kustannuksia tulee heille muun muassa oppimateriaaleista, välineistä ja lukiolaisille myös ylioppilaskirjoitusten kokeista.

Toteutuessaan muutos tulee lisäämään nuorten eriarvoisuutta. Koska maksullisuus on sidottu oppivelvollisen ikään, se koskettaa erityisesti heitä, jotka ovat aloittaneet peruskoulun myöhemmin, kerranneet jonkun luokan tai käyneet valmentavan koulutuksen (esim. tuva) ennen toisen asteen opintoja. Nämä sinänsä hyvin tavalliset opintopolut ovat saattaneet johtua esimerkiksi oppimisvaikeuksista, vakavista sairauksista tai siitä, että kielitaitoa on pitänyt harjoitella, jos nuori on esimerkiksi muuttanut Suomeen muualta kesken koulupolkunsa.

Maksullisuus tulee siis vaikeuttamaan tai jopa estämään nimenomaan jo ennestään haavoittuvimmassa asemassa olevien ihmisryhmien opintoja. Myös vuoden loppupuolella syntyneet menevät usein vuotta myöhemmin kouluun, joten jo syntymähetki voi vaikuttaa tähän eriarvoistavasti. Jo nyt on havaittu, että moni nuori lopettaa toisen asteen opinnot täytettyään 18 vuotta. Maksullisuus ei ainakaan pienennä tuota prosenttia.

Nuoruuteen kuuluu luonnollisesti myös se, että aina ensimmäiseksi valittu opiskeluvaihtoehto ei olekaan se oma. Kaavailtu maksullisuus lisää stressiä siitä, että opinnot on suoritettava kokonaan siinä oppilaitoksessa ja sillä linjalla, jossa on aloittanut, vaikka se ei tuntuisi enää sopivalta vaihtoehdolta. Se myös lisää painetta valmistua mahdollisimman nopeasti, vaikka jo nyt nuorilla on paljon haasteita jaksamisen kanssa.

Maksullisuuden muuttuminen kesken toisen asteen opintojen tulee rasittamaan myös koulujen henkilökuntaa, joka ennestäänkin on lujilla. Siitä aiheutuu ylimääräistä työtä sekä materiaalien ja niiden hankintojen hallinnoinnin vuoksi, että epäilemättä myös opiskelijoiden ohjauksessa, kun nuoret joutuvat pohtimaan, riittävätkö omat tai vanhempien varat opintojen jatkamiseen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Toisen asteen koulutuksen oppimateriaalien ja välineiden maksullisuus on lopulta koulutuksen järjestäjän päätettävissä, riippumatta hallituksen päätöksistä. Me allekirjoittaneet esitämme, että Mikkeli varautuu talousarviovalmistelun osana huolehtimaan, että kaupungin omistamissa toisen asteen oppilaitoksissa maksuttomuus toteutuu jatkossakin kaikille nuorille, jotka suorittavat loppuun oppivelvollisuuden aikana aloittamaansa tutkintoa. Tämä ei saa vähentää muuta koulutusbudjettia vaan on huomioitava maamme hallituksen toimista mahdollisesti koituvana lisäkustannuksena. Mikäli maksuttomuus ei toteudu, on valmisteltava keinot, joilla puututaan opintojen keskeyttämisen tai aloittamatta jättämisen riskiin niiden kohdalla, joilla se maksujen takia on suurin.

Mikkelissä 22.4.2024

Heli Kauppinen, Katriina Janhunen, Jarmo Lautamäki,
Nina Jussi-Pekka, Minna Pöntinen"

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus, 13.05.2024, § 148

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen valmisteltavaksi.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään syyskuussa 2024.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kasvatus- ja opetuslautakunta, 20.03.2025, § 34

Valmistelijat / lisätiedot:

Marja Ukkonen, Mikkelin lukion rehtori, marja.ukkonen@sivistys.mikkeli.fi

Petteri Orpon hallitus tiedotti 16.4.2024, että se aikoo rajata oppivelvollisten maksuttomat oppimateriaalit ja ylioppilaskokeet sekä koulumatkatuen sen kalenterivuoden loppuun, jonka kuluessa opiskelija täyttää 18 vuotta. Opiskelijat, vanhemmat ja lukuisat muut tahot toivat tämän jälkeen esille, miten vahingollisia seurauksia maksuttoman toisen asteen perumisella voisi olla. Lukiolaisten Liitto järjesti valtakunnallisen lukiolaisten ulosmarssin oppitunneilta torstaina 25.4.2024. Ulosmarssiin osallistui yli 40 000 lukiolaista – myös Mikkelin lukiosta. Laaja mielenilmaus oli vastalause hallituksen esitykselle romuttaa maksuton toinen aste.

Hallitus perui syksyllä 2024 koulutusleikkauksen, jossa toisen asteen opiskelijoiden opiskelun maksuttomuus rajoitettaisiin 18 ikävuoteen. Toisen asteen koulutuksen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

säästöt päätettiin kohdistaa hankerahoitukseen ja ammatillisen koulutuksen strategiarahoitukseen.

Voimassaolevan oppivelvollisuuslain mukaan oppivelvollisuuden tavoitteena on turvata kaikille elämässä ja yhteiskunnassa tarpeellinen perusosaaminen ja sivistys sekä edistää yhdenvertaisia mahdollisuuksia kehittää itseään kykyjensä ja tarpeidensa mukaisesti. Lisäksi oppivelvollisuuden tavoitteena on nostaa koulutus- ja osaamistasoa, kaventaa oppimiseroja ja lisätä koulutuksellista yhdenvertaisuutta, tasa-arvoa ja lasten ja nuorten hyvinvointia.

Maksuton toisen asteen koulutus mahdollistaa sen, että kaikilla nuorilla on yhtäläiset mahdollisuudet jatkaa opintojaan peruskoulun jälkeen riippumatta heidän perheensä taloudellisesta tilanteesta. Toisen asteen opinnot maksavat opiskelijalle jopa 2500–3000 euroa lukukaudessa oppimateriaalien, välineiden ja muiden kustannusten vuoksi. Kustannusten määrä vaihtelee riippuen opiskelijan valitsemasta koulutusalaista ja opinnoissa tarvittavasta oppimateriaalista ja muista välineistä. Jos nämä kustannukset siirrettäisiin perheille, pienituloiset perheet voisivat joutua valitsemaan lastensa koulutuksen ja muiden välttämättömien menojen, kuten asumisen ja ruoan, välillä.

Maksuttomuuden rajaamisella 18 ikävuoteen saavutettava säästö on kaupungille minimaalinen. Kesken opintojen tapahtuva oppimateriaalin, tietokoneiden ja esimerkiksi sähköisten lisenssien pois kerääminen opiskelijoilta olisi haasteellista toteuttaa käytännössä ja lisäisi oppilaitoksen henkilöstön työmäärää.

Valtuustoaloitteessa todetaan nuoruuteen liittyvistä haasteista mm. opintojen suorittamiseen liittyvä stressi ja opiskelupaikan vaihtamisen vaikeudet nuoren tulevaisuuden toiveen muuttuessa. Opintojen suorittamiseen liittyen maksuttomien ylioppilastutkinnon kokeiden rajaaminen ohjaisi yhä useamman kirjoittamaan kokeita entistä aikaisemmin, esimerkiksi toisen vuoden keväällä. Nuori saattaisi siis ryhtyä suorittamaan ylioppilastutkinnon kokeita, vaikka hän ei olisi siihen vielä henkisesti valmis. Ylioppilastutkinto tulee suorittaa kolmen peräkkäisen tutkintokerran aikana.

Opiskelupaikan vaihtaminen alalta toiselle saattaisi jäädä tekemättä, mikäli nuorella tai hänen perheellään ei olisi riittäviä taloudellisia resursseja uuden koulutuksen loppuun saattamiseksi.

Valtuustoaloitteessa todetaan, että opintojen maksullisuus ei ainakaan pienennä riskiä keskeyttää toisen asteen koulutus. Keskeyttämisvaarassa olisivat erityisesti ne nuoret, jotka ovat jo lähtökohtaisesti haastavammassa asemassa. Tämä saattaisi johtaa nuorten syrjäytymiseen, pitkäaikaiseen työttömyyteen ja suurempaan riippuvuuteen sosiaaliturvasta.

Nykyisellään maksuton toisen asteen koulutus edesauttaa sitä, että jokaisella nuorella on mahdollisuus kehittää osaamistaan ja edetä valitsemallaan uralla henkilökohtaisten suunnitelmien ja aikataulun mukaisesti. Maksuton toisen asteen koulutus on keskeinen perusta yhdenvertaisuuden, osaavan työvoiman ja yhteiskunnallisen hyvinvoinnin turvaamiselle.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kasvatus- ja opetuslautakunta antaa tehtyyn valtuustoaloitteeseen yllä olevan vastauksen kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 31.03.2025, § 138

Valmistelija / lisätiedot:

Marja Ukkonen, Mikkelin lukion rehtori, marja.ukkonen@sivistys.mikkeli.fi

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi kasvatus- ja opetuslautakunnan vastauksen Vihreiden valtuustoryhmän valtuustoaloitteeseen ja toteaa asian loppuunkäsittelyksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 40, 22.04.2024

Kaupunginhallitus, § 147, 13.05.2024

Kasvatus- ja opetuslautakunta, § 35, 20.03.2025

Kaupunginhallitus, § 139, 31.03.2025

§ 139

Valtuustoaloite: Nuorten maksuton toinen aste Mikkeliissä säilytettävä

MliDno-2024-1565

Kaupunginvaltuusto, 22.04.2024, § 40

Valtuutettu Satu Taavitsainen ym. esittivät 22.4.2024 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"Me allekirjoittaneet esitämme, että Mikkelin kaupunki valmistellessaan vuoden 2025 talousarviota, säilyttää toisen asteen koulutuksen maksuttomana, siitä huolimatta, että maan hallitus kaavailee maksuttoman toisen asteen koulutuksen heikentämistä. On tärkeää, että Mikkelin kaupunki ei lopeta maksutonta koulutusta päättymään kaavailtuun 18 vuoden ikään, vaan jatkaa nykyisen lainsäädännön mukaisesti maksuttomuutta 20 vuoden ikään asti.

Mikkelin kaupungille maksuton toinen aste tuo vetovoimaa nuorten ja lapsiperheiden näkökulmasta. Nuorten kouluttaminen on investointi tulevaisuuteen. Koulutus antaa nuorille työkalut, joilla he voivat rakentaa itselleen vakaan ja menestyksekkään elämän, sekä tukea yhteiskunnan kehittymistä. Siksi on keskeisen tärkeää, että ensimmäisen toisen asteen tutkinnon suorittaminen on opiskelijalle maksutonta sen kalenterivuoden loppuun, jona opiskelija täyttää 20 vuotta. Tämä ei ainoastaan vahvista taloutta luomalla korkeampaa osaamista, vaan myös edistää sosiaalista oikeudenmukaisuutta tarjoamalla kaikille yhtäläiset mahdollisuudet menestyä. Koulutuksesta leikkaaminen riskeeraa paitsi yksittäisten nuorten tulevaisuuden, myös koko kansakunnan tulevaisuuden. Tästä syystä jokainen euro, jonka panostamme nuorten koulutukseen, on arvokas sijoitus, joka maksaa itsensä moninkertaisesti takaisin.

Me allekirjoittaneet esitämme lisäksi, että Mikkelin kaupunki tekee edunvalvontaa ja vaikuttamistoimia nuorten puolesta, jotta oppivelvollisuuslakia ei muutettaisi, vaan nykyinen lainsäädäntö säilyisi voimassa. Jos ikäraja alennetaan 20 vuodesta 18 vuoteen, asettaa se neljässä vuodessa valmistuvat, kuten erityistä tukea tarvitsevat opiskelijat, vammaiset nuoret, kilpaurheilijat nuoret äärimmäisen haasteelliseen ja epäoikeudenmukaiseen asemaan. Nuorilla voi olla taustallaan myös terveydellisiä haasteita, joiden vuoksi toisen asteen koulutuksen aloittaminen on tapahtunut myöhemmin kuin tavanomaisesti. Pääsääntöisesti neljässä vuodessa lukion tai ammatillisen koulutuksen käyvät ovat kirjoittaessaan / valmistuessaan 20-vuotiaita, kolmessa vuodessa 19-vuotiaita. Päätöksen seurauksena opintojen keskeyttämiset nousisivat ja yhteiskunnan rahat valuvat hukkaan, kun ensimmäiset kaksi vuotta koulutetaan nuoria maksuttomasti ja juuri valmistumisen kynnyksellä nuoret joutuvat keskeyttämään opintonsa rahan puutteen vuoksi.

Nuorten hyvinvoinnin ei tulisi olla neuvottelun aihe. On väärin, että nuoret joutuvat kärsimään lyhytnäköisistä taloudellisista päätöksistä. Mikkelin on omalta osaltaan

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

löydettävä ratkaisuja, jotka tukevat ja edistävät nuorten hyvinvointia ja tulevaisuuden mahdollisuuksia sen sijaan, että heikennämme niitä. Mikkelin kaupunki säilyttäessään maksuttomuuden 20 vuoteen saakka kuuntelee nuoria ja heidän tarpeitaan, eikä käännä selkäänsä tulevaisuuden sukupolville.

Mikkelissä 22.4.2024

Satu Taavitsainen (Liike Nyt)

Hannu Tullinen, Jenni Tissari, Anne Hujala,
Jarno Strengell"

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus, 13.05.2024, § 147

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen valmisteltavaksi.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään syyskuussa 2024.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kasvatus- ja opetuslautakunta, 20.03.2025, § 35

Valmistelijat / lisätiedot:

Marja Ukkonen, Mikkelin lukion rehtori, marja.ukkonen@sivistys.mikkeli.fi

Petteri Orpon hallitus tiedotti 16.4.2024, että se aikoo rajata oppivelvollisten maksuttomat oppimateriaalit ja ylioppilaskokeet sekä koulumatkatuen sen kalenterivuoden loppuun, jonka kuluessa opiskelija täyttää 18 vuotta. Opiskelijat, vanhemmat ja lukuisat muut tahot toivat tämän jälkeen esille, miten vahingollisia seurauksia maksuttoman toisen asteen perumisella voisi olla. Lukiolaisten Liitto järjesti valtakunnallisen lukiolaisten ulosmarssin oppitunneilta torstaina 25.4.2024. Ulosmarssiin osallistui yli 40 000 lukiolaista – myös Mikkelin lukiosta. Laaja mielenilmaus oli vastalause hallituksen esitykselle romuttaa maksuton toinen aste.

Hallitus perui syksyllä 2024 koulutusleikkauksen, jossa toisen asteen opiskelijoiden opiskelun maksuttomuus rajoitettaisiin 18 ikävuoteen. Toisen asteen koulutuksen säästöt päätettiin kohdistaa hankerahoitukseen ja ammatillisen koulutuksen strategiarahoitukseen.

Voimassaolevan oppivelvollisuuslain mukaan oppivelvollisuuden tavoitteena on turvata kaikille elämässä ja yhteiskunnassa tarpeellinen perusosaaminen ja sivistys

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

sekä edistää yhdenvertaisia mahdollisuuksia kehittää itseään kykyjensä ja tarpeidensa mukaisesti. Lisäksi oppivelvollisuuden tavoitteena on nostaa koulutus- ja osaamistasoa, kaventaa oppimiseroja ja lisätä koulutuksellista yhdenvertaisuutta, tasa-arvoa ja lasten ja nuorten hyvinvointia.

Valtuustoaloitteessa korostetaan nuoren yhtäläisiä mahdollisuuksia edetä valitsemallaan koulupolulla ja myöhemmin tulevaisuudessa valitsemallaan uralla riippumatta perheen sosioekonomisesta taustasta tai nuoren henkilökohtaisista ominaisuuksista.

Maksuton toisen asteen koulutus mahdollistaa sen, että kaikilla nuorilla on yhtäläiset mahdollisuudet jatkaa opintojaan peruskoulun jälkeen riippumatta heidän perheensä taloudellisesta tilanteesta. Toisen asteen opinnot maksavat opiskelijaa kohden jopa 2500–3000 euroa lukukaudessa oppimateriaalien, välineiden ja muiden kustannusten vuoksi. Kustannusten määrä vaihtelee riippuen opiskelijan valitsemasta koulutusalaista ja opinnoissa tarvittavasta oppimateriaalista ja muista välineistä. Jos nämä kustannukset siirrettäisiin perheille, pienituloiset perheet voisivat joutua valitsemaan lastensa koulutuksen ja muiden välttämättömien menojen, kuten asumisen ja ruoan, välillä.

Valtuustoaloitteessa todetaan, että opintojen maksullisuus lisäisi opintojen keskeyttämistä. Keskeyttämisvaarassa olisivat erityisesti ne nuoret, jotka ovat jo lähtökohtaisesti haastavammassa asemassa. Tämä saattaisi johtaa nuorten syrjäytymiseen ja haasteisiin vakaan tulevaisuuden rakentamisessa.

Nykyisellään maksuton toisen asteen koulutus edesauttaa sitä, että jokaisella nuorella on mahdollisuus kehittää osaamistaan ja edetä valitsemallaan uralla henkilökohtaisten suunnitelmien ja aikataulun mukaisesti. Aiempaa useammin nuoret suorittavat lukion neljässä vuodessa. Taustalla voi olla valtuustoaloitteessakin mainittuja seikkoja kuten terveydelliset haasteet tai erityisen tuen tarve. Toisen asteen maksuton koulutus mahdollistaa yksilöllisen opinto-ohjelman ja opintojen loppuun suorittamisen myös haasteellisessa asemassa oleville nuorille. Maksuton toisen asteen koulutus on keskeinen perusta yhdenvertaisuuden, osaavan työvoiman ja yhteiskunnallisen hyvinvoinnin turvaamiselle.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Kasvatus- ja opetuslautakunta antaa tehtyyn valtuustoaloitteeseen yllä olevan vastauksen kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 31.03.2025, § 139

Valmistelija / lisätiedot:

Marja Ukkonen, Mikkelin lukion rehtori, marja.ukkonen@sivistys.mikkeli.fi

Ehdotus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi kasvatus- ja opetuslautakunnan vastauksen valtuutettu Satu Taavitsaisen ym. valtuustoaloitteeseen ja toteaa asian loppuunkäsittelyksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta koouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 39, 22.04.2024

Kaupunginhallitus, § 146, 13.05.2024

Kasvatus- ja opetuslautakunta, § 36, 20.03.2025

Kaupunginhallitus, § 140, 31.03.2025

§ 140

Valtuustoaloite: Mikkelin kaupungin torjuttava maksuttoman toisen asteen koulutuksen romuttaminen

MliDno-2024-1564

Kaupunginvaltuusto, 22.04.2024, § 39

Valtuutettu Arto Seppälä esitti 22.4.2024 Mikkelin puolesta SDP valtuustoryhmän valtuustoaloitteena otsikkoasiasta seuraavaa:

"Orpon hallitus päätti huhtikuun 2024 kehysriihessä useista merkittävistä suomalaisen hyvinvointivaltion heikennyksistä. Erityisen haitallinen leikkaus on koulutuksen järjestäjäkin koskettava päätös rajoittaa toisen asteen opiskelijoiden maksuttomia oppimateriaaleja ja ylioppilastutkintomaksuja sen vuoden loppuun, jolloin opiskelija täyttää 18 vuotta.

Maan hallituksen päätös romuttaa maksuttoman ja yhdenvertaisen mahdollisuuden suorittaa toisen asteen koulutus. Toimenpiteellä tavoitellaan vain 12 miljoonan euron vuosittaista säästöä valtakunnallisesti, mutta toteutuessaan se lisää nuorten ja perheiden eriarvoisuutta. Vuoden 2022 Lukiolaisbarometrin mukaan maksuttomien oppimateriaalien tarjoaminen on lisännyt lukiokoulutukseen hakeutumista erityisesti niiden opiskelijoiden kohdalla, joiden vanhemmista kumpikaan ei ole korkeakoulutettu, vähintään toinen vanhemmista on työtön tai joiden äidinkieli ei ole suomi. Toiseen asteen tutkinnon suorittamisella on myös selvä vaikutus myöhempään sijoittumiseen työmarkkinoille. Hallituksen esitys kohdistuu siis nimenomaisesti jo valmiiksi heikommassa asemassa oleviin nuoriin ja perheisiin lisäten eriarvoisuutta kaikkialla Suomessa. Päätetyllä koulutusleikkauksella saavuttaisiin vain minimaalista julkisen talouden säästöä ja se lisäisi nuorten eriarvoisuutta sekä kaventaisi vähintään osan nuorista tulevaisuuden mahdollisuuksia.

Säästö on Mikkelin kaupungin näkökulmasta toteuttamiskelvoton. Esimerkiksi oppikirjojen, erilaisten opetusvälineiden ja tietokoneiden sekä työvälineiden, -asujen ja -aineiden pois kerääminen opiskelijoilta on arkijärjen vastaista ja erittäin haastavaa toteuttaa. Se myös lisäisi jo entisestään kuormittuneen opetushenkilöstön työkuormaa. Pahimmassa tapauksessa oppimateriaalien maksullisuudella olisi myös vaikutusta opinnoissa menestymiseen ja tutkinnon valmistumiseen. Vaihtoehtoisesti lukuisten pienten laskujen ym. maksujen laskuttaminen nuorilta opiskelijoilta aiheuttaa lisää hallintotaakkaa sekä -kuluja kunnille.

Mikkelin kaupungin kasvuohjelmassa olemme sitoutuneet nuorten unelmakaupunkina kehittämään Mikkeliä vetovoimaiseksi opiskelukaupungiksi. Jossa opiskelijat kiinnittyvät opintojen aikana paikkakunnalle ja sen yrityksiin. Toteutuessaan hallituksen esitys romuttaa Mikkelin nuorten unelmakaupunki päätöksen.

Valtuutetuille kuuluvaa aloiteoikeutta käyttäen valtuustoryhmä esittää, että:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

1) Mikkelin kaupungin edunvalvonnan tavoitteeksi asetetaan valtioon vaikuttaminen, jotta päätetty koulutusleikkaus perutaan asian jatkovalmistelussa yllä mainituilla perusteilla.

2) Mikkelin kaupunki päättää selvittää eri keinot turvata aidosti maksuton ja yhdenvertainen toisen asteen koulutus oppivelvollisuutta suorittaville asukkailleen kustantamalla yli 18-vuotiaiden toisen asteen oppimateriaalit, mikäli valtio toteuttaa koulutusleikkauksen.

22.4.2024 Mikkelissä

SDP Mikkelin puolesta valtuustoryhmä

Arto Seppälä, Paavo Barck, Hannu Tullinen,
Jatta Juhola, Jaana Vartiainen, Enrique Tessieri,
Petri Tikkanen, Jarno Strengell, Jenni Tissari"

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus, 13.05.2024, § 146

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen valmisteltavaksi.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään syyskuussa 2024.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kasvatus- ja opetuslautakunta, 20.03.2025, § 36

Valmistelijat / lisätiedot:

Marja Ukkonen, Mikkelin lukion rehtori, marja.ukkonen@sivistys.mikkeli.fi

Petteri Orpon hallitus tiedotti 16.4.2024, että se aikoo rajata oppivelvollisten maksuttomat oppimateriaalit ja ylioppilaskokeet sekä koulumatkatuen sen kalenterivuoden loppuun, jonka kuluessa opiskelija täyttää 18 vuotta. Opiskelijat, vanhemmat ja lukuisat muut tahot toivat tämän jälkeen esille, miten vahingollisia seurauksia maksuttoman toisen asteen perumisella voisi olla. Lukiolaisten Liitto järjesti valtakunnallisen lukiolaisten ulosmarssin oppitunneilta torstaina 25.4.2024. Ulosmarssiin osallistui yli 40 000 lukiolaista – myös Mikkelin lukiosta. Laaja mielenilmaus oli vastalause hallituksen esitykselle romuttaa maksuton toinen aste.

Hallitus on perunut syksyllä 2024 koulutusleikkauksen, jossa toisen asteen opiskelijoiden opiskelun maksuttomuus rajoitettaisiin 18 ikävuoteen. Toisen asteen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

koulutuksen säästöt päätettiin kohdistaa hankerahoitukseen ja ammatillisen koulutuksen strategiarahoitukseen.

Voimassaolevan oppivelvollisuuslain mukaan oppivelvollisuuden tavoitteena on turvata kaikille elämässä ja yhteiskunnassa tarpeellinen perusosaaminen ja sivistys sekä edistää yhdenvertaisia mahdollisuuksia kehittää itseään kykyjensä ja tarpeidensa mukaisesti. Lisäksi oppivelvollisuuden tavoitteena on nostaa koulutus- ja osaamistasoa, kaventaa oppimiseroja ja lisätä koulutuksellista yhdenvertaisuutta, tasa-arvoa ja lasten ja nuorten hyvinvointia.

Maksuton toisen asteen koulutus mahdollistaa sen, että kaikilla nuorilla on yhtäläiset mahdollisuudet jatkaa opintojaan peruskoulun jälkeen riippumatta heidän perheensä taloudellisesta tilanteesta. Toisen asteen opinnot maksavat opiskelijalle jopa 2500–3000 euroa lukukaudessa oppimateriaalien, välineiden ja muiden kustannusten vuoksi. Kustannusten määrä riippuu opiskelijan valitsemasta koulutuslajista ja opinnoista tarvittavasta oppimateriaalista ja muista välineistä. Jos nämä kustannukset siirretään perheille, pienituloiset perheet voivat joutua valitsemaan lastensa koulutuksen ja muiden välttämättömien menojen, kuten asumisen ja ruoan, välillä.

Kuten valtuustoaloitteessa todetaan, maksuttomuuden rajaamisella 18 ikävuoteen saavutettava säästö on kaupungille minimaalinen. Kesken opintojen tapahtuva oppimateriaalin, tietokoneiden ja esimerkiksi sähköisten lisenssien pois kerääminen opiskelijoilta on haasteellista toteuttaa käytännössä ja lisää oppilaitoksen henkilöstön työmäärää.

Maksuttomien kokeiden rajaaminen ohjaisi yhä useamman kirjoittamaan ylioppilastutkinnon kokeita entistä aikaisemmin, esimerkiksi toisen vuoden keväällä. Nuori saattaisi siis ryhtyä tekemään ylioppilastutkinnon kokeita, vaikka hän ei olisi siihen vielä henkisesti valmis. Ylioppilastutkinto tulee suorittaa kolmen peräkkäisen tutkintokerran aikana.

Ilman maksutonta koulutusta riski koulutuksen keskeyttämiseen kasvaisi merkittävästi. Kesken opintojen päättävä maksuttomuus todennäköisesti lisäisi opintojen keskeyttämistä erityisesti niiden nuorten joukossa, jotka ovat jo lähtökohtaisesti haastavammassa asemassa. Tämä saattaisi johtaa nuorten syrjäytymiseen, pitkäaikaiseen työttömyyteen ja suurempaan riippuvuuteen sosiaaliturvasta.

Maksuton toisen asteen koulutus edesauttaa sitä, että jokaisella nuorella on mahdollisuus kehittää osaamistaan ja edetä urallaan henkilökohtaisten suunnitelmien ja aikataulun mukaisesti. Maksuton toisen asteen koulutus on keskeinen perusta yhdenvertaisuuden, osaavan työvoiman ja yhteiskunnallisen hyvinvoinnin turvaamiselle. Jos maksuttomuus olisi poistettu, sillä olisi ollut vakavia taloudellisia ja sosiaalisia vaikutuksia sekä yksilöihin että yhteiskuntaan kokonaisuudessaan.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Kasvatus- ja opetuslautakunta antaa tehtyyn valtuustoaloitteeseen yllä olevan vastauksen kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle.

Päätös

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus, 31.03.2025, § 140

Valmistelija / lisätiedot:

Marja Ukkonen, Mikkelin lukion rehtori, marja.ukkonen@sivistys.mikkeli.fi

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi kasvatus- ja opetuslautakunnan vastauksen Mikkelin puolesta SDP valtuustoryhmän valtuustoaloitteeseen ja toteaa asian loppuunkäsittellyksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§126, §127, §128, §129, §131, §132, §133, §136, §137, §138, §139, §140

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§130, §134

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mikkelin kaupunki/Kaupunginhallitus.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100 Mikkeli

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§135

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Sikäli kuin päätöksessä on kysymys virka- tai työehtosopimuksen tulkinnasta tai soveltamisesta, ei viranhaltija tai työntekijä saa siihen hakea muutosta oikaisuvaatimuksin tai valittamalla taikka saattaa sitä hallintoriita-asiana käsiteltäväksi, jos hänellä tai viranhaltija-/työntekijäyhdistyksellä on oikeus saattaa asia vireille työtuomioistuimessa.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusanajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusanajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mikkelin kaupunki/Kaupunginhallitus.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100 Mikkeli

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100 Mikkeli

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.